

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Makina Takım Endüstrisi Anonim Şirket Genel Kurulu'na

1) Görüş

Makina Takım Endüstrisi Anonim Şirketi ("Şirket") ile bağlı ortaklıklarının ("Grup") 1/1/2019-31/12/2019 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Grup'un durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar* (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un 1/1/2019-31/12/2019 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 4 Mart 2020 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4) Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 514 ve 516 ncı maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne ("Tebliğ") göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; Grup'un o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtacak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, konsolide finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Grup'un gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.



**Building a better
working world**

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Grup'ta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- Grup'un araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin, Grup'un denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtip yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

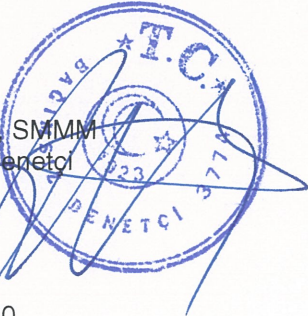
Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere ve Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan konsolide finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtip yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Onur Ünal'dır.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Onur Ünal, SMMM
Sorumlu Denetçi

4 Mart 2020
İstanbul, Türkiye





MAKİNA TAKİM ENDÜSTRİSİ A.Ş.

01.01.2019 - 31.12.2019 dönemi

Faaliyet Raporu

İÇİNDEKİLER

- 1. GENEL BİLGİLER**
- 2. FAALİYET KONUSU**
- 3. SERMAYE ve ORTAKLIK YAPISI**
- 4. BAĞLI ORTAKLIK**
- 5. YÖNETİM KURULU & ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER**
- 6. DÖNEM İÇİNDEKİ ÖNEMLİ GELİŞMELER**
- 7. SEKTÖREL GELİŞMELER**
- 8. SATIŞLAR**
- 9. ÜRETİM**
- 10. ÖZET FİNANSAL GÖSTERGELER**
- 11. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU**

1. GENEL BİLGİLER

Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi	: 01.01.2019 - 31.12.2019
Ticaret Unvanı	: Makina Takım Endüstrisi A.Ş.
Ticaret Sicil No	: 66550
Merkez Adresi	: Kısıklı Mah. Alemdağ Cad. No:60 Masaldan İş Merkezi F Blok Kat:4 Üsküdar/İSTANBUL
Fabrika Adresi	: Balçık Mah. 3257 Sok. No: 15/A 41480 Gebze / KOCAELİ
Telefon	: (0216) 524 34 84 - (0262) 744 18 80 (İdari Merkez)
Faks	: (0216) 576 22 26 - (0262) 744 14 44 (İdari Merkez)
E-posta Adresi	: info@makinatakım.com.tr
İnternet Sitesi Adresi	: www.makinatakım.com.tr

31.12.2019 tarihi itibarıyla Şirketin toplam personel sayısı 200 kişidir. Bu rakamın 145'i Mavi Yaka personel, 55'i ise Beyaz Yaka personeldir.

2. FAALİYET KONUSU

Makina Takım Endüstrisi A.Ş. ve bağlı ortaklıkları, kesici takım pazarında delici, vidalı, kesici ve testere ürün gruplarının imalatı, pazarlama ve satışı, ihracat ve ithalat ile ilgili tüm ticari ve endüstriyel faaliyetleri yürütmektedir.

3. SERMAYE ve ORTAKLIK YAPISI

Şirketin 31.12.2019 tarihi itibarıyla sermayesi ve ortaklık yapısı aşağıdaki tabloda sunulmuştur. İmtiyazlı pay yoktur.

PAY SAHİBİNİN ADI, SOYADI/UNVANI	31.12.2019 HİSSE ADEDİ	31.12.2019 SERMAYE TUTARI	%	31.12.2018 HİSSE ADEDİ	31.12.2018 SERMAYE TUTARI	%
1. Gözde GSYO A.Ş.	16.050.607.616	160.506.076,16	80,25	16.832.117.016	168.321.170,16	84,16
2. Diğer (Halka Açık)	3.949.392.384	39.493.923,84	19,75	3.167.882.984	31.678.829,84	15,84
Toplam Sermaye	20.000.000.000	200.000.000,00	100,00	20.000.000.000	200.000.000,00	100,00

4. BAĞLI ORTAKLIK

Şirketin bağlı ortaklığı ve pay oranına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Bağlı Ortaklık Unvanı	Pay Oranı
EVAR Kesici Takım San. ve Tic. A.Ş.	%100,00

5. YÖNETİM KURULU & ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER

Genel Kurul tarafından seçilen 2 bağımsız üye ile birlikte toplam 5 kişilik bir Yönetim Kurulu tarafından Şirket idare ve temsil edilmektedir. Şirketimiz Yönetim Kurulu Üyeleri'nin çoğu icrada görev almayan üyelere olmaktadır. Yalnız 1 üye icracıdır. İcrada görev almamalarının sonucu olarak icracı olmayan Yönetim Kurulu Üyeleri, Yönetim Kurulu Üyelikleri haricinde Şirkette herhangi bir idari görevi bulunmamakta ve Şirket'in günlük iş akışına ve olağan faaliyetlerine müdahil olmamaktadır. Yönetim Kurulu Üyeleri 2 yıl ve 3 yıl görev almak için seçilmişlerdir.

Yönetim Kurulu üyeleri verimli ve yapıcı çalışmalar yapmalarına, hızlı ve rasyonel kararlar almalarına ve komitelerin çalışmalarını etkin bir şekilde organize etmelerine imkân sağlayacak şekilde belirlenmektedir. 30 Nisan 2018 tarihinde yapılan 2017 yılı Olağan Genel Kurulunda alınan karara göre Şirket'in Yönetim Kurulu Üyeleri ve Bağımsız Üye ayrımı aşağıdaki gibidir:

ADI SOYADI	GÖREVİ	BAĞIMSIZ YÖNETİM KURULU ÜYESİ OLUP OLMADIĞI
Ali ÜLKER	Yönetim Kurulu Başkanı	Bağımsız Üye Değil
Hüseyin Avni METİNKALE	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	Bağımsız Üye Değil
Levent SİPAHİ	Yönetim Kurulu Üyesi (Genel Müdür-İcracı)	Bağımsız Üye Değil
M. Aydın MÜDERRİSOĞLU	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Üye
Reşat KARABIYIK	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Üye

Yönetim Kurulu Üyelerinin Yetki ve Sınırları:

Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve bu esas mukavele hükümleri gereğince Genel Kurulun yetkilerine girenler dışındaki bütün kararları almaya Yönetim Kurulu yetkilidir.

Ancak, söz konusu hususların Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkelerine ilişkin düzenlemesi uyarınca önemli nitelikte işlem kapsamına girmesi durumunda anılan düzenlemenin gerektirdiği çerçevede işlem yapılır. Sermaye Piyasası Kurulu tarafından uygulanması zorunlu tutulan Kurumsal Yönetim İlkelerine uyulur.

Şirketin Üst Düzey Yöneticileri:

ADI SOYADI	GÖREVİ
Levent SİPAHİ	Genel Müdür
Türhan ARLI	Mali İşler Direktörü
Aykut AŞIK	Üretim Direktörü
Başak ARSLAN BİLGİLİ	Satış ve Pazarlama Direktörü

Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar:

Şirketin 31 Aralık 2019 tarihinde sona eren yıllık dönemde Yönetim Kurulu üyelerine, idari sorumluluğu bulunan üst düzey yöneticilere ödenen ücretler ve benzeri menfaatler toplamı 1.612.128 TL'dir.

6. DÖNEM İÇİNDEKİ ÖNEMLİ GELİŞMELER

Likidite Sağlayıcılık İşlemleri:

Hâkim ortağımız Gözde Girişim Sermayesi A.Ş.’nin şirketimizdeki sahip olduğu paylarının likiditesini ve dolayısıyla işlem görme kabiliyetini artırmak amacıyla şirket paylarında 3 aylık süreler ile likidite sağlayıcılık faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, Ünlü Menkul Değerler A.Ş. nezdinde açılan Gözde Girişim Sermayesi A.Ş.’nin özel hesabı kullanılmıştır. 22.11.2019 tarihinde başlayan onuncu dönem likidite sağlayıcılık işlemleri 20.02.2020 tarihinde tamamlanmış olup Gözde Girişim’in, Makina Takım Endüstrisi A.Ş.’nin sermayesindeki pay oranı %79,91 olmuştur. 21.02.2020 tarihinde likidite sağlayıcılık işlemleri tekrar uzatılmış olup, on birinci dönem için süreç devam etmektedir.

7. SEKTÖREL GELİŞMELER

2019 yılında küresel ticaret ve yatırımlardaki düşüşün etkisiyle dünya büyümesi ivme kaybetmiştir. Ticaret politikalarında belirsizliğin arttığı ve jeopolitik tansiyonların yükseldiği bir ortamda dünya ekonomisi ılımlı toparlanma sürecini devam ettirmektedir. Gelişmiş, yükselen ve gelişmekte olan ekonomilerde verimlilik artışında yavaşlama gözlenmektedir. Ekonomik aktivite, finansal krizden bu yana en düşük seviyelere gerilemiştir.

IMF Ocak ayında “Geçici Dengelenme, Yavaş Toparlanma” başlığıyla yayımladığı Dünya Ekonomik Görünüm Raporunda küresel büyüme tahminlerini aşağı yönlü revize etmiştir. Raporda, 2019 ve 2020 büyüme tahminleri 0,1 puan indirilerek sırasıyla yüzde 2,9 ve yüzde 3,3 olarak güncellenmiştir. Raporda, özellikle ABD-İran arasında artan gerilimin getirdiği jeopolitik riskler, toplumsal huzursuzluğun artması, ABD ve ticaret ortakları arasındaki ilişkilerin daha da kötüleşmesi ve diğer ülkeler arasındaki ekonomik kırılganlıkların artması aşağı yönlü riskler olarak dile getirilmiştir.

2019 yılı son çeyreği başında iki seneye yakın bir süredir devam eden ABD-Çin ticaret görüşmelerinde olumlu gelişmeler yaşanmış ve ABD Başkanı Trump anlaşmaya çok yakın olduklarını ifade etmiştir. Federal Açık Piyasa Komitesi (FOMC) Ekim toplantısında 25 baz puan faiz indirimine gittikten sonra Aralık ayı toplantısında beklentilere paralel olarak politika faizinde değişikliğe gitmeyerek 2019 yılını toplamda 3 faiz indirimiyle tamamlamıştır.

Türkiye ekonomisi ise 2018’in ikinci yarısında yaşadığı spekülasyon kur ataklarının ardından 2019’da dengelenme sürecinin etkilerinin hissedildiği bir yılı yaşadı. Dünya Bankası, Türkiye büyüme tahminini ise iyileştirmiştir. Türkiye’nin 2019 büyüme oranı gerçekleşme tahmini 1 puanlık iyileşme ile yüzde sıfıra yükseltilmiştir. Banka Türkiye’nin 2020 ve 2021 yılları için sırasıyla yüzde 3,0 ve 4,0 olan büyüme öngörülerini ise, küresel olumsuz görünüme rağmen korumuştur.

Enflasyon, 2019 yılının son çeyreğindeki olumsuz baz etkileri ve yüksek mevsimsel faktörlerin etkisiyle yılı %11.84 rakamı ile kapadı. Maliye politikası, 2019 yılı genelinde mali teşvik ve tedbirlerin yanı sıra, kamu harcamaları kanalıyla ekonomideki toparlanmaya katkıda bulunmuştur.

Türkiye’deki kesici takım pazarının büyüklüğünün yaklaşık 100 milyon Euro olduğu tahmin edilmektedir. Talebin %75’i ithalat, %25’i yerli üretici tarafından karşılanmaktadır. Yüksek hız çeliğinde 9 firmanın, sert metal alanında ise 20 ile 25 firmanın üretim yaptığı sektörümüzde ithalat hâkimdir. Sektöründe en büyük üretici konumundaki Makina Takım Endüstrisi A.Ş.’nin, HSS takım pazarındaki payının %35-36 olduğu tahmin edilmektedir (Delici, Vidalı ve Kesici ürün grubu).

8. SATIŞLAR

Konsolide net satışlar geçen yıla göre %6 artarak 80.520.092 TL olarak gerçekleşmiştir. Kategori bazında satışlara bakıldığında; geçen seneye göre; Delici takımlardaki net satış büyümesi %2, Vidalı takımlarda %5, Kesici&Testere&KSM takımlarda ise %9 olarak gerçekleşmiştir.

9. ÜRETİM

Şirketin 2019 yılı üretim adedi 5,4 milyon olarak gerçekleşmiştir. Bu rakam geçen yılın aynı döneminde 6,6 milyon adetlik üretime göre düşük görünse de, bu dönem kar marjı yüksek ürünlerin üretimi gerçekleşmiştir.

10. ÖZET FİNANSAL GÖSTERGELER

A. Bilanço

VARLIKLAR	Cari Dönem 31.12.2019	Önceki Dönem 31.12.2018
Dönen Varlıklar	105.882.948	90.437.702
Duran Varlıklar	72.275.154	33.935.017
TOPLAM VARLIKLAR	178.158.102	124.372.719

KAYNAKLAR	Cari Dönem 31.12.2019	Önceki Dönem 31.12.2018
Kısa Vadeli Yükümlülükler	33.067.464	34.547.492
Uzun Vadeli Yükümlülükler	19.895.939	10.464.943
Özkaynaklar	125.194.699	79.360.284
TOPLAM KAYNAKLAR	178.158.102	124.372.719

B. Gelir Tablosu

	Cari Dönem (Bağımsız Denetimden Geçmiş) 01.01.2019- 31.12.2019	Geçmiş Dönem (Bağımsız Denetimden Geçmiş) 01.01.2018- 31.12.2018
KAR VEYA ZARAR KISMI		
Hasılat	80.520.092	75.934.955
Satışların Maliyeti (-)	-58.051.327	-50.833.434
BRÜT KAR	22.468.765	25.101.521
Pazarlama Giderleri (-)	-5.512.506	-4.991.389
Genel Yönetim Giderleri (-)	-5.925.226	-5.478.147
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	2.164.900	1.152.327
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)	-927.521	-1.877.445
ESAS FAALİYET KARI / (ZARARI)	12.268.412	13.906.867
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	3.249.206	2.150.585

FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET KARI / (ZARARI)	15.517.618	16.057.452
Finansman Giderleri (-)	-1.922.436	-3.528.422
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KARI / (ZARARI)	13.595.182	12.529.030
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Gelir / (Gideri)	-3.003.260	-1.424.944
Dönem Vergi Gideri/Geliri	-3.177.934	-2.123.249
Ertelenmiş Vergi Gelir / (Gideri)	174.674	698.305
DÖNEM KARI / (ZARARI)	10.591.922	11.104.086
Hisse Başına Kazanç / (Kayıp)	0,053	0,056

C. Rasyolar

31 Aralık 2019 itibarıyla geçmiş dönem karşılaştırmalı Gelir Tablosu rasyoları aşağıdaki gibidir.

	1 Ocak - 31 Aralık 2019	1 Ocak - 31 Aralık 2018
Satışların Maliyeti/Net Satış	72%	67%
Brüt Kar Marjı	28%	33%
Esas Faaliyet Kar Marjı	15%	18%
Dönem Net Kar Marjı	13%	15%

11. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

BÖLÜM I - KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Ülkemizin gelişen ekonomisi ile birlikte finansal piyasalar da derinlik kazanmakta ve bu piyasaların etkin birer katılımcısı olabilmek için şirketlerin kar etme/karlı büyüme performanslarının yanı sıra yönetim yapılarının uluslararası standartlara uygunluğu ve uyum için yaptıkları çalışmalar da büyük önem taşımaktadır. MTE, Türkiye'nin ilk halka açılan sanayi şirketlerinden biri olarak, etkin kurumsal yönetimin şirketler ve paydaşları açısından çok önemli yararları bulunduğu inanmaktadır. Özellikle; şeffaflık, sorumlu yönetim anlayışı ve hesap verilebilirlik Şirket'in öncelikli yönetim ilkeleri arasındadır.

MTE'nin uzun yıllar boyunca Türk ve yabancı firmalarla gerçekleştirdiği tüm ticari faaliyetlerin tecrübesi ile yapısındaki uluslararası iş yapma standartlarına yatkınlık, ilk halka açılan firmalardan biri olması dolayısıyla hissedarlarına karşı sorumluluk taşıma, sermaye piyasaları düzenlemelerinden çok önce uluslararası standartlara göre finansal raporların kullanımı, Şirket'in yıllar içerisinde yönetim felsefesini daha kurumsal bir yapıya getirmiş, karar alma ve sorumluluk taşıma alanlarında netlik ve şeffaflık sağlamıştır.

Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından ilk olarak Temmuz 2003'de kamuya duyurulan ve süreç dahilinde çeşitli revizyonlara uğrayarak 03.01.2014 tarih ve II-17.1 sayılı kararı "Kurumsal Yönetim Tebliği" ile son haline kavuşan Kurumsal Yönetim İlkeleri Şirket tarafından da benimsenmekte ve zorunlu ilkeler uygulanmaktadır. Zorunlu olmayan ilkelerin çoğunluğu uygulanmakta olup uygulanmayan bazı ilkelerde de herhangi bir çıkar çatışması söz konusu olmamaktadır. Konu ile ilgili gelişmeler yakından takip edilerek, henüz uyum sağlanmamış ilkeler üzerinde geliştirme çalışmaları da devam etmektedir.

- A) Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum sürecinde 2020 yılında gerçekleştirilmesi planlanan diğer hususlar arasında;**
- a) Şirketin web sitesinin Yatırımcı İlişkileri sayfanın içeriğini oluşturan ek belge ve raporların da İngilizce olarak yayımlanması,**
 - b) Şirket çalışanlarının görev tanımları ve dağılımı ile performans ve ödüllendirme kriterlerinin belirlenerek çalışanlara duyurulması, çalışanlara verilen ücret ve diğer menfaatlerin belirlenmesinde verimliliğe dikkat edilmesi,**
 - c) İç kontrol, iç denetim sistemlerinin geliştirilmesi, sistemin etkinliği ve gözetimi hususlarının açıklanması,**

BÖLÜM II- PAY SAHİPLERİ

2.1. YATIRIMCI İLİŞKİLERİ BÖLÜMÜ

Şirket Mali İşler Direktörüne bağlı Yatırımcı İlişkiler Bölümü yatırımcının bilgilendirilmesi ve yatırımcı haklarının kullanılmasının kolaylaştırılmasına yönelik faaliyetleri organize etmekte, yatırımcının yazılı ve sözlü olarak talep ettikleri içsel bilgi ve ticari sır niteliğinde olanların dışında kalan bilgi taleplerinin karşılanmasını sağlamaktadır. Bölüm personeli tarafından, pay sahiplerinin dönem içindeki yazılı ve sözlü tüm başvurularına yanıt verilmiştir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümünün başlıca görevleri aşağıda yer almaktadır:

- a) Yatırımcılar ile ortaklık arasında yapılan yazışmalar ile diğer bilgi ve belgelere ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak.
- b) Ortaklık pay sahiplerinin ortaklık ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak.
- c) Genel Kurul toplantısı ile ilgili olarak pay sahiplerinin bilgi ve incelemesine sunulması gereken dokümanları hazırlamak ve genel kurul toplantısının ilgili mevzuata, esas sözleşmeye ve diğer ortaklık içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlayacak tedbirleri almak.
- d) Kurumsal yönetim ve kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü husus da dâhil olmak üzere sermaye piyasası mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesini gözetmek ve izlemek.

Şirketimizin Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi olarak görev yapan personelimiz, Burçin ERDOĞAN 12.05.2017 tarihinde göreve atanmıştır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü bünyesinde görev alan diğer bölüm görevlisinin iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır.

Adı Soyadı	Unvanı	Telefon	E-posta
Burçin ERDOĞAN	Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi	(0262) 744 18 80 (0262) 744 14 44 Faks	berdogan@makinatakim.com.tr
Türhan ARLI	Mali İşler Direktörü	(0262) 744 18 80 (0262) 744 14 44 Faks	tarli@makinatakim.com.tr

Bölüm personeli tarafından, pay sahiplerinin dönem içindeki yazılı ve sözlü tüm başvurularına yanıt verilmiştir.

2.2. PAY SAHİPLERİNİN BİLGİ EDİNME HAKLARININ KULLANIMI

Yürürlükteki mevzuat çerçevesinde, yatırımcıların ve ortakların bilgi alma haklarının genişletilmesi amacıyla her türlü bilgi, Türkiye çapında yayın yapan gazetelerde yer alan ilanlar, özel durum açıklamaları (www.kap.gov.tr), Şirket internet sitesinde (www.makinatakim.com.tr) yatırımcıların bilgisine ve kullanımına sunulmaktadır. Yatırımcılar arasında bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında ayırım yapılmamakta olup, ticari sır niteliğindeki bilgiler dışında tüm bilgiler yatırımcılar ile paylaşılmaktadır. Bununla birlikte Şirket esas sözleşmesi ile özel denetçi atanması talebine ilişkin herhangi bir düzenleme bulunmamaktadır. Dönem içerisinde özel denetçi tayini talebinde bulunan bir yatırımcı olmamıştır.

Yatırımcıları ilgilendirecek her türlü bilgi özel durum açıklamaları ile duyurulmaktadır. Yatırımcı İlişkileri Bölümüne intikal eden sorular gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, ilgili olduğu konunun en yetkili kişisi ile görüşülerek yazılı olarak cevaplandırılmaktadır. Yatırımcı ilişkilerinden sorumlu yönetici, pay sahibi ortaklarından yazılı olarak veya internet yoluyla yapılan başvuruları yanıtlamakla birlikte SPK, BIST ve MKK ile olan yazılı iletişim de söz konusu yönetici tarafından sağlanmaktadır.

2.3. GENEL KURUL TOPLANTILARI

Olağan Genel Kurul:

2018 yılına ait Olağan Genel Kurul toplantısı 28.03.2019 tarihinde Perşembe günü saat 11:00'de, "Kısıklı Mah. Ferah Cad. No:1 B.Çamlıca Üsküdar-İstanbul" adresinde yapılmıştır.

Toplantıya ait davet; Kanun ve ana sözleşmede öngörüldüğü gibi ve gündemi de ihtiva edecek şekilde, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinin 06.03.2019 tarih ve 9781 sayılı nüshasında, Şirket'in resmi internet sitesi olan www.makinatakim.com.tr adresinde ve Kamuyu Aydınlatma Platformunda ilan edilmek ve ayrıca toplantı gün ve gündeminin bildirilmesi suretiyle süresi içinde yapılmıştır. Genel Kurul'a ilişkin alınmış tüm Yönetim Kurulu kararları ile Genel Kurul kararları ve tutanağı aynı gün içerisinde özel durum açıklaması olarak Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP)'nda duyurulmuştur.

2.4. OY HAKLARI VE AZINLIK HAKLARI

Şirket oy haklarında imtiyaz bulunmamaktadır. Esas sözleşme uyarınca her pay bir oy hakkı vermektedir. Yatırımcılar oy haklarını Genel Kurul toplantılarında bizzat kullanabildikleri gibi, pay sahibi olan veya pay sahibi olmayan üçüncü bir şahıs vasıtasıyla vekâleten oy kullanabilmektedirler.

Azınlık yönetimde temsil edilmemekte ve azınlık haklarına ilişkin esas sözleşmede herhangi bir hüküm bulunmamaktadır. Mevzuat ve esas sözleşmede yer alan özel hükümler saklı kalmak üzere Genel Kurul toplantısında oylama açık ve el kaldırmak suretiyle yapılır.

2.5. KAR DAĞITIM POLİTİKASI

Şirketimiz Türk Ticaret Kanunu hükümleri, Sermaye Piyasası Düzenlemeleri, Vergi Düzenlemeleri ve diğer ilgili düzenlemeler ile Esas Sözleşmemizin kar dağıtımı ile ilgili hükümleri çerçevesinde kar dağıtımı yapmaktadır.

İlke olarak, Şirket'in ve iştiraklerinin yatırım ve fon gereksinimleri, kârlılık ve nakit durumu ile piyasa ve ekonomik koşullardaki gelişmeler dikkate alınarak ilgili mevzuat çerçevesinde hesaplanan dağıtılabilir net dönem kârının asgari %20'sinin pay sahiplerine nakit ve/veya kaydi pay şeklinde dağıtılması öngörülmektedir. Bu politika piyasa ve ekonomik koşullardaki gelişmeler ile Şirket'in yatırım ve fon gereksinimleri doğrultusunda Yönetim Kurulu tarafından her yıl gözden geçirilmektedir. Kâr payı dağıtımı ile ilgili Yönetim Kurulu tarafından her hesap dönemi için ayrı karar alınır ve Genel Kurul onayına tabidir.

Genel Kurul tarafından kâr payı dağıtılması kararı alındığı takdirde nakit kâr payı dağıtımı en geç kâr payı dağıtım kararının alındığı Genel Kurul toplantı tarihini izleyen 3. ayın sonuna kadar yapılır. Kaydi pay şeklindeki kâr payı dağıtımı ise yasal izinleri takiben gerçekleştirilir.

Şirket esas sözleşmesine göre Sermaye Piyasası Kanunu ve mevzuatına uygun olmak kaydıyla pay sahiplerine kâr payı avansı dağıtılabilir. Kârdan pay alma konusunda imtiyazlı pay bulunmamaktadır.

BÖLÜM III- KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

3.1. İNTERNET SİTESİ VE İÇERİĞİ

Şirket resmi web sitesi, www.makinatakim.com.tr adresinde mevcuttur. İnternet sitesi 01.01.2018 tarihinde yenilenerek hizmete girmiştir. Sitenin içeriği “Kurumsal, Ürünler, Bayiler, İnsan Kaynakları, Yatırımcı İlişkileri, Bilgi Toplumu Hizmetleri, İletişim” ana başlıklarında toplanmıştır.

Menfaat sahiplerine daha kapsamlı bilgi akışının sağlanmasına ilişkin SPK, Kurumsal Yönetim Tebliği ile belirtilen detayda bilgilere yer verilmek üzere çalışmalar büyük ölçüde tamamlanmış ve Yatırımcı İlişkileri sayfası ve içeriği aşağıdaki bilgilerle web sitesinde ilgili sayfada Türkçe ve İngilizce olarak yer verilmiştir. Şirket’in internet sitesinde; mevzuat uyarınca açıklanması zorunlu bilgilerin yanı sıra;

-Yönetim ve Denetleme Kurulu Üyeleri, -Yönetim Kurulu Komiteleri, -Ortaklık yapısı, -Ticaret Sicil Bilgileri, -Esas sözleşme, -Özel durum açıklamaları, -Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu -Bilgi toplumu hizmetleri -Kar dağıtım politikası -Genel Kurul’a ilişkin yasal bilgilendirme, -Vekâleten oy kullanma formu -Bilgilendirme politikası, -Yıllık faaliyet raporları, -Periyodik mali tablo ve bağımsız denetim raporları, -Sıkça sorulan sorular -Etik İlkeler -İletişim bilgileri yer alır.

3.2. FAALİYET RAPORU

Şirket faaliyet raporu, yatırımcıların ve kamuoyunun Şirket’in faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmalarını sağlayacak ayrıntıda, Kurumsal Yönetim İlkelerine ve mevzuatta belirtilen hususlara uygun olarak hazırlanmaktadır.

Şeffaflık ve Şirket çıkarlarının korunması arasındaki dengeyi sağlamada tüm Şirket çalışanlarının içeriden öğrenilen bilgilerin kullanımıyla ilgili kurallara uyulmasına azami dikkat ve önem verilmektedir. Tüm Ortaklık çalışanları görevleri nedeniyle içeriden aldığı bilgilere dayanarak MTE veya Grup şirketlerine ait hisse senetlerinin alım satımıyla kazanç sağlayacak faaliyette bulunamaz.

Sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek bilgiye ulaşabilecek konumdaki yöneticiler, Şirket’in ihraç ettiği sermaye piyasası araçları ile alım satım yapmaları halinde bu işlemleri kamuya açıklarlar.

BÖLÜM IV- MENFAAT SAHİPLERİ

4.1. MENFAAT SAHİPLERİNİN BİLGİLENDİRİLMESİ

Menfaat sahiplerinin haklarının mevzuat ya da sözleşmeyle düzenlenmediği durumlarda menfaat sahiplerinin çıkarları iyi niyet kuralları çerçevesinde ve şirket olanakları ölçüsünde Şirket’in itibarı da gözetilerek korunur.

Genel Kurul toplantılarının tüm menfaat sahiplerine açık olması, internet sitesinde detaylı olarak verilen bilgiler, kapsamlı faaliyet raporları, basın açıklamaları ve şeffaflığı esas alan bilgilendirme politikaları kapsamındaki uygulamalar ile sadece yatırımcıların değil, tüm menfaat sahiplerinin bilgilendirilmesi amaçlanmaktadır.

Menfaat sahiplerinin Şirket'in mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerini Yönetim Kurulu Komitelerine iletebilmesi için Yatırımcı İlişkileri Bölümünün ilgili soru, görüş, öneri ve şikayetleri raporlayacağı mekanizmalar kurulmuştur.

4.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN YÖNETİME KATILIMI

Genel Kurul tarafından seçilen Yönetim Kurulu Üyeleri ile Menfaat sahiplerinin temsili ve yönetime katılımı sağlanır.

Ayrıca menfaat sahiplerinin soru, görüş, öneri ve şikâyetleri için web sitesinde belirtilen iletişim bilgileri üzerinden Şirket yöneticileri ile bağlantı kurmaları imkânı sağlanmıştır.

4.3. İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

Ortaklıkta 31.12.2019 tarihi itibarıyla 200 kişi çalışmaktadır. 1957 yılında faaliyete başlayan Şirket'in kurumsallaşma yolculuğunda en büyük adımı insana yapılan yatırımdır.

Temel Politikalar aşağıda sıralanmıştır.

- a) Şirket çalışanlarının; dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasi ve felsefi düşünce, din, mezhep ve benzeri sebeplerle ayırım gözetilmeksizin eşit uygulama görmesi prensibi esastır. Çalışanların söz konusu temel anayasal haklarının korunması için gerekli tedbirler alınmıştır.
- b) Yönetim tarzı "Yasalara ve ahlaki kurallara uygun davranan, toplam kalite felsefesini ve katılımcı yönetim şeklini benimseyen bir Şirket olarak varlığını sürdürmektir."
- c) En üst kademedan başlayarak en alt kademeye kadar her pozisyon için iş tanımları ve performans standartları oluşturulmuştur ve personel performans değerlendirmesinde temel olarak bu sistem esas alınır.
- d) Personelin performans değerlendirmesi, Şirket hedeflerinin gerçekleştirilmesi ve bireysel yetkinlikler baz alınarak yapılır.
- e) Güvenli çalışma ortam ve koşullarının sağlanması Şirketin çok önem verdiği bir konudur. İşçi Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği çerçevesinde mesleki risklerin önlenmesi, sağlık ve güvenliğin korunması, risk ve kaza faktörlerinin ortadan kaldırılabilmesi için tüm yasal tedbirler alınır. Düzenli toplantılarla iyileştirme çalışmaları sürekli devam eder.
- f) Personelin gelişmesini sağlamak amacıyla her kademedede tespit edilen plan çerçevesinde Şirket içi ve dışı eğitim programları uygulanır.
- g) Gelişim planları uygulanarak, kariyer planlama sistemiyle potansiyeli olan personele yükselme olanakları en geniş biçimde sağlanır.
- h) Organizasyon içindeki terfi ve atamalarda fırsat eşitliği gözetilir, atamalar prensip olarak Şirket içi personel arasından yapılır.

Şirket çalışanları ile ilişkileri yürütmek, çalışan şikâyetlerini yönetime iletmek ve yönetim tarafından kararlaştırılan tüm uygulamaları tüm çalışanlara iletmek, çalışanların performans değerlendirmelerini takip etmek için 'İnsan Kaynakları Bölümü' görevlendirilmiştir. İnsan Kaynakları Müdürü Mecit KANPARA ve İnsan Kaynakları Yönetmeni Esra SAYAN TÖRÜN bu bölümün tüm uygulamalarından sorumludurlar. Ayrıca mavi yakalı personelin tamamı Birleşik Metal İş Sendikası'na üye olup, Sendika birinci temsilcisi olarak kılavuz vida ağız sırt taşıma operatörü Selim SAMASTI'dır. Endüstriyel ilişkiler uyum içerisinde sürdürülmektedir.

Özellikle ayrımcılık konusunda çalışanlardan Yönetime gelen bir şikâyet bulunmamaktadır. Şirket çalışanlarının görev tanımları ve dağılımı ile performans ve ödüllendirme kriterlerinin en kısa sürede tamamlanması üzerine çalışmalar devam etmekte olup ve bitimine müteakiben çalışanlara bildirimi yapılacaktır.

4.4. ETİK KURALLAR ve SOSYAL SORUMLULUK

Şirket; tedarikçileri, müşterileri, Şirket içi ve diğer menfaat sahipleri ile olan ilişkilerini düzenleyen ve bu ilişkilerde uyulması gereken kuralları tanımlayan Etik Kurallarını aşağıdaki gibi belirlemiş Şirket'in web sitesinde de yayımlamaktadır;

Makina Takım Endüstrisi A.Ş. olarak, faaliyete geçilmesinden itibaren kaliteli hizmet üreten, çalışanlarına saygılı, ortak ve hissedarlarının, tedarikçilerinin ve müşterilerinin hakkını gözetken, hukuka bağlı, toplum değerlerine önem veren, sosyal sorumluluk taşıyan, yöneticiler - çalışanlar- tedarikçiler-müşteriler arasında en üst düzeyde sevgi ve saygıya, işbirliğine, çalışma performansının yüksekliğine, dürüstlük, tutarlılık, saygı, güven ve sorumluluk prensiplerine dayalı yönetim esaslarını benimsemiş ve bu prensipleri geliştirmek çabasında olan bir şirketler topluluğunun üyesiyiz.

Yıldız Holding Grubu'na dâhil tüm şirketlerde uygulanan ve şirketçe de benimsenen bu etik kurallar www.ulker.com.tr ve www.makinatakim.com.tr adresinde pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.

BÖLÜM V- YÖNETİM KURULU

5.1. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI ve OLUŞUMU

Şirket, Genel Kurul tarafından seçilen beş kişilik bir Yönetim Kurulu tarafından idare ve temsil edilmektedir.

Yönetim Kurulu Üyelerinin seçildiği Genel Kurul Toplantılarını takiben, görev taksimine ilişkin karar alınmak suretiyle görev dağılımı yapılmaktadır. Yönetim Kurulu yetki ve görevlerini azaları arasından kurabileceği İcra Komitesine veya Murahhas Aza ve Azalara, Genel Müdür veya Müdürlere imza yetkisi vererek Şirket'in temsil yetkisini kısmen veya tamamen devretmekte, imza yetkisi verilen ve ne surette imza edecekleri usulüne uygun surette tescil ve ilan olunan kimseler Şirket'in unvanını havi kaşesi altına koydukları imzalarla Şirket'i temsil ve ilzam etmektedirler.

Dönem içerisinde Yönetim Kurulu üyeliklerinden ayrılma olduğu takdirde, Türk Ticaret Kanununun 315. maddesi hükmü (istifa edenin yerine ilk Genel Kurul toplantısına kadar atama yapılmakta ve genel kurul toplantısında onaylanmaktadır) uygulanmakta, Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerinin şirket konusuna

giren işleri bizzat veya başkaları adına yapmaları ve bu tür işleri yapan şirketlere ortak olabilmeleri hususunda Türk Ticaret Kanununun 334 ve 335.inci maddeleri hükümleri uyarınca Genel Kurul'dan onay alınmaktadır.

ADI SOYADI	GÖREVİ	BAĞIMSIZ YÖNETİM KURULU ÜYESİ OLUP OLMADIĞI
Ali ÜLKER	Yönetim Kurulu Başkanı	Bağımsız Üye Değil
Hüseyin Avni METİNKALE	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	Bağımsız Üye Değil
Levent SİPAHİ	Yönetim Kurulu Üyesi (Genel Müdür-İcracı)	Bağımsız Üye Değil
M. Aydın MÜDERRİSOĞLU	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Üye
Reşat KARABIYIK	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Üye

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri Kurumsal Yönetim İlkeleri gereği bağımsızlık beyanlarında bulunarak göreve başlamışlardır. Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışında çalışmaları bir kurala bağlanmamıştır. Yönetim Kurulu Bağımsız Üyelerin ortak “Bağımsızlık Beyanı” alınmıştır.

Kamuya açıklandığı üzere Yönetim Kurulu Üyelerinin niteliklerine Faaliyet Raporlarında yer verilmektedir.

Yönetim Kurulunda kadın üyelere ilişkin herhangi bir hedef oran ve hedef zaman bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu Üyeleri SPK, Kurumsal Yönetim Tebliğinde belirlenen nitelikleri taşımaktadır. Ortaklığın Yönetim Kurulu Üyeleri ile Genel Müdürün yönetim ve uzmanlık deneyimleri hakkında bilgi:

Yönetim Kurulu Başkanı - Ali ÜLKER

1969 yılında doğan Ali Ülker, Boğaziçi Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat ve İş İdaresi bölümlerinde eğitim aldı. IMD ve Harvard'da çeşitli eğitim programlarına katıldı. De Boccard & Yorke Danışmanlık Şirketi ile Şirket İçi Kaizen Çalışması'nda (1992) ve IESC Satış Sistemini Geliştirme ve Şirket İçi Organizasyon Projesi'nde (1997) yer aldı.

İş hayatına 1985 yılında Ülker Gıda A.Ş. Kalite Kontrol Departmanı'nda Stajyer olarak başlayan Ali Ülker, 1986-1998 yılları arasında çikolata üretim tesislerinde ve Atlas Gıda Pazarlama A.Ş.'de Stajyer, Satış Yöneticisi, Satış Koordinatörü, Ürün Grup Koordinatörü ve Ürün Grup Müdürü pozisyonlarında görev aldı. 1998 yılında Atlas Gıda Pazarlama A.Ş.'de, 2001 yılında ise Merkez Gıda Pazarlama A.Ş.'de Genel Müdürlük görevlerini üstlendi. 2002 yılında Gıda Grubu Başkan Yardımcılığı'na, 2005 yılında ise Grup Başkanlığı'na atandı. 2011 yılından bu yana Yıldız Holding Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığı görevini sürdüren Ülker, Global İnovasyon ve Kalite Grup Başkanlığını da (Chief Innovation and Quality Officer) üstlenmiş durumda. Evli ve üç çocuk babasıdır.

Yönetim Kurulu Başkan Vekili - Hüseyin Avni METİNKALE

1963 yılında doğmuş, İstanbul Teknik Üniversitesi İşletme Mühendisliği bölümünden mezun olmuştur. Hüseyin Avni Metinkale, Gözde Finans Yatırım Komitesi aktif Üyesi ve aynı zamanda Yıldız Holding Genel Müdürü'dür. Kariyerine Proje Uzmanı olarak 1986 yılında Albaraka Türk Bankası'nda başlamıştır. Pripack A.Ş. Kurucu Yönetim Kurulu Üyeliği'ne kadar bu görevini sürdürmüştür. 2001 yılından itibaren Yıldız Holding bünyesinde Komite Başkanlığı, İcra Kurulu Üyeliği ve Ambalaj Grubu Başkanlığı gibi çeşitli yöneticilik görevinde bulunan METİNKALE, 2008 yılından bu yana da Yıldız Holding Yönetim Kurulları Genel Sekreteri görevini üstlenmiştir.

Yönetim Kurulu Üyesi (Genel Müdür) - Levent SİPAHİ

1966 yılında Ankara’da doğmuştur. İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi mezunu olan Levent Sipahi iş yaşamına Maliye Bakanlığı’nda Gelir Uzmanı olarak başlamıştır. 1993 yılında Yıldız Holding Denetim Grup Başkanlığında Denetçi olarak çalışmaya başlamış, daha sonra Kontrol Koordinatörlüğü görevini üstlenmiştir. Bu süre zarfında Grubun yurt içi ve yurt dışı şirketlerinde geçici görevlerde bulunmuş, ayrıca Tire Kutsan A.Ş.’de Yönetim Kurulu Üyeliği yapmıştır.

Levent Sipahi, 2000 yılında Polinas Plastik Sanayii ve Ticaret A.Ş.’de Mali İşler ve Lojistikten sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı ve Şirketin Genel Müdürlüğünü de bir süre vekâleten yürütmüştür. 2010 başında Yıldız Holding Bilişim Grubunda CFO görevine getirilen Sipahi, 2011 yılında Yıldız Holding Mali İşler ve Lojistik Genel Müdür Yardımcılığı ve sırasıyla Marsa Yağ San. A.Ş.’de CFO, Yıldız Holding Yağ İş Biriminde Satın alma Grup Direktörü olarak görev yapmıştır. 2013 yılı Ekim ayından itibaren Makina Takım Endüstrisi A.Ş. Genel Müdürlüğü görevine getirilmiştir.

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi - M. Aydın MÜDERRİSOĞLU

1948 yılında doğan Mehmet Aydın Müderrisoğlu 1971 yılında ODTÜ İşletmecilik Bölümü'nden mezun olmuştur. 1972'de ABD'ye giden Mehmet Aydın Müderrisoğlu, University of Nortn Carolina at Chapel Hill'de işletme dalında yüksek lisans (MBA) ve Pennsylvania State University'de pazarlama konusunda doktora yapmıştır. 1980'de Houston University İş İdaresi Fakültesi'nde pazarlama ve iş idaresi profesörü olarak 7 yıl ders veren Mehmet Aydın Müderrisoğlu 1987-1995 yılları arasında ABD Massachusetts'de Babson College ve Harvard University' de pazarlama profesörü olarak öğretim üyeliği yapmıştır. 1990-1995 yılları arasında Güney Amerika ve Çin'de pazarlama ve iş idaresi dalında şirketlere eğitim programları düzenleyen Mehmet Aydın Müderrisoğlu 1995 yılında Koç Holding'e Strateji Planlama Başkan Yardımcısı olarak Türkiye'ye dönmüştür. 2000 yılında Yeni İş Geliştirmeden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak Oyak Grubu'na katılan Mehmet Aydın Müderrisoğlu 2006 -2010 yılları arasında Ereğli Demir Çelik Fabrikaları T.A.Ş.’de Genel Müdür ve Danışman görevlerinde bulunmuştur.

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi - Reşat KARABIYIK

Reşat Karabıyık, 1969 yılında doğmuştur. Marmara Üniversitesi İşletme Fakültesinden 1992 yılında mezun olmuştur. İş hayatına 1993 yılında Yıldız Holding’de İç Denetçi olarak başlamıştır. 1994-2002 yılları arasında görev yaptığı Taç Yatırım Ortaklığı A.Ş.’de farklı bölümlerde çalışarak deneyim kazanmıştır. 2002-2003 yılları arasında aynı kurumda Genel Müdür Yardımcısı, 2003 ve 2006 tarihleri arasında ise Genel Müdür olarak görevini sürdürmüştür. 2006 yılı içerisinde Bizim Menkul Değerler A.Ş. Genel Müdürü olan Karabıyık, birçok halka arzı ve kurumsal finansman projelerini yönetmiştir. 2012-2013 arasında Takasbank Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapmıştır. 2018 yılı Nisan ayında Makina Takım Endüstrisi A.Ş. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak atanmıştır. Reşat Karabıyık’ın ilgi alanları sinema, teknoloji ve edebiyat olup, evli ve üç çocuk babasıdır.

5.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI

Yönetim Kurulu toplantılarının gündemi toplantı esnasında veya öncesinde üyeler tarafından belirlenmektedir. Yönetim Kurulu Üyeleri en seri iletişim aracı ile toplantıya davet edilir ve ağırlıklı oy hakkı ve/veya olumsuz veto hakkı tanınmamıştır. Yönetim Kurulu Üyelerinin sorumluluk sigortası bulunmamaktadır.

Şirket Yönetim Kurulu 01.01.2019 - 31.12.2019 dönemi içerisinde **18 (on sekiz)** adet karar almıştır. Toplantı ve kararlarda Türk Ticaret Kanununun nisapları uygulanmaktadır. Dönem içinde yapılan toplantılarda muhalefet veya farklı görüş beyan edilmediğinden kamuya açıklama yapılmamıştır.

Yönetim Kurulu'nda alınan kararlar hakkında denetçilere her zaman bilgi verilmektedir. Toplantıya katılmayan üyeler, meşru bir mazerete dayanmadıkça, yazılı olarak veya başka bir surette oy kullanamazlar.

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin komiteler ayrımında görev ve çalışma esasları Şirketin web sitesinde yayımlanmıştır.

5.3. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELERİN SAYI, YAPI VE BAĞIMSIZLIĞI

Şirket, Yönetim Kurulu'nun görev ve sorumluluklarını sağlıklı olarak yerine getirmesi amacıyla Yönetim Kurulu'nun 07.05.2018 tarihli kararı ile Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komiteleri aşağıdaki gibi belirlemiştir;

Kurumsal Yönetim Komitesi;

Adı Soyadı	Görevi	Yönetim Kurulu Üyeliğinin Mahiyeti
Mehmet Aydın Müderrisoğlu	Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı	Bağımsız Üye
Hüseyin Avni Metinkale	Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi
Burçin Erdoğan	Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi

Denetimden Sorumlu Komite;

Adı Soyadı	Görevi	Yönetim Kurulu Üyeliğinin Mahiyeti
Mehmet Aydın Müderrisoğlu	Denetimden Sorumlu Komite Başkanı	Bağımsız Üye
Reşat Karabıyık	Denetimden Sorumlu Komite Üyesi	Bağımsız Üye

Riskin Erken Saptanması Komitesi;

Adı Soyadı	Görevi	Yönetim Kurulu Üyeliğinin Mahiyeti
Mehmet Aydın Müderrisoğlu	Riskin Erken Saptanması Komite Başkanı	Bağımsız Üye
Hüseyin Avni Metinkale	Riskin Erken Saptanması Komite Üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi

Yönetim Kurulu yapılanması gereği ayrı bir Aday Gösterme Komitesi, Ücret Komitesi oluşturulmamasına ve Kurumsal Yönetim Komitesi'nin bu komitelerin görevlerini yerine getirmesine ve Komite çalışma esaslarının oluşturulmasına ve kamuya açıklanmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

Söz konusu komiteler, Şirket'in Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilen en az iki üyeden oluşur. Komite'nin iki üyeden oluşması halinde her ikisi, ikiden fazla Üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğu, Genel Müdür veya İcra Başkanı gibi doğrudan icra fonksiyonu üstlenmeyen Yönetim

Kurulu üyelerinden oluşur. Komite başkanı bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilir. Komitelerin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek Yönetim Kurulu tarafından sağlanır. Komiteler gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komiteler faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komitelerin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.

Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelerin görev ve çalışma esasları Şirketin web sitesinde yayımlanmaktadır. Bütün komitelerimiz 3 ayda bir toplanmaktadır. Komiteler faaliyetlerini görev ve çalışma esaslarında belirtilen prosedürlerdeki gibi yerine getirir. Daha etkin bir komite modeli için aynı yönetim bağımsız üyeler ile komiteler oluşturulmuştur. Gereken hallerde uzmanların söz konusu komitelerde görev alması esasına özen gösterilmektedir.

5.4. RISK YÖNETİM VE İÇ KONTROL MEKANİZMASI

Makina Takım Endüstrisi A.Ş. Yönetim Kurulu faaliyetlerini şeffaf, hesap verebilir, adil ve sorumlu bir şekilde yürütmektedir. Yönetim Kurulu, üyeleri arasından Başkan ve Başkan Vekili seçmektedir. Ayrıca Yönetim Kurulu komitelerine Başkan ve Üye seçimi yapılmaktadır.

Yönetim Kurulu, başta pay sahipleri olmak üzere şirketin menfaat sahiplerini etkileyebilecek olan risklerin etkilerini en aza indirebilecek risk yönetimi ve bilgi sistemleri ile süreçlerini de içerecek şekilde iç kontrol sistemlerini, ilgili Yönetim Kurulu komitelerinin görüşünü de dikkate alarak oluşturmaktadır. Şirketin 31.12.2013 tarihli 2013/28 nolu Yönetim Kurulu kararı ile 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 378'nci maddesine uygun ve yönetim kurulu bünyesindeki komitelerin etkin çalışmasını sağlamak amacıyla, şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken tespiti, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmak üzere Risk Yönetim Komitesi kurulmuştur. Komitenin Başkanlığını bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Sayın Mehmet Aydın MÜDERRİSOĞLU yürütmektedir. Komitenin diğer üyesi ise Yönetim Kurulu üyesi Sayın Hüseyin Avni METİNKALE'dir.

Risk Yönetim Komitesi, Şirket genelinde ve tedarikçilerde süreçler, insan kaynağı, bilgi birikimi ve teknoloji ile uyumlu olarak uyguladığı Kurumsal Risk Yönetimi stratejisi ile olası olumsuz etkileri en aza indirmek ve bunun sonucu olarak etkin bir maliyet yapısı ile küresel rekabette avantaj yakalamayı hedeflemektedir. Bu kapsamda, periyodik olarak hazırlanan risk raporlarını incelemekte, risk yönetim sisteminde belirlenen limitlere uymayan hususlar var ise alınması gereken önlemler hakkında görüşlerini sunmaktadır. Raporlama çalışmaları ve komite değerlendirmeleri Yönetim Kurulu'nun bilgisine sunulmaktadır.

5.5. ŞİRKETİN STRATEJİK HEDEFLERİ

Misyon

Bölgesel bir güç olarak müşteri odaklı hizmet anlayışı ve sürekli gelişim ile imalat sanayisinin ihtiyacı olan katma değeri yüksek yeni ürünleri; çalışanları, ortakları, müşterileri ve satıcıları ile bütünleşen "MTE kurum kültürü" içinde geliştirir.

Vizyon

Kesici takım sektöründe teknolojik yeniliklerin geliştiricisi ve takipçisi olarak Türkiye ve bölgesindeki sürdürülebilir lider üretici konumu ile yerel ve küresel taleplere dinamik bir şekilde cevap verebilen uluslararası bir marka haline gelmektir.

Şirketin vizyon ve misyonu doğrultusunda belirlenen strateji ve hedefler Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmekte, Yönetim Kurulu toplantılarında Şirket hedefleri ile gerçekleşen faaliyetler arasındaki farklılıklar ve/veya performanslar geçmiş yıllarla karşılaştırmalı olarak takip edilmektedir. Şirketin Yönetim Kurulu aylık toplantılarında stratejik hedefleri gözden geçirmekte ve gerekli projeksiyonları oluşturmakta ve oy birliği ile onaylamaktadır. Şirket'in çeşitli bölümlerinin üst sunduğu periyodik raporlar üzerinden daha önce oluşturulmuş hedeflerin faaliyet sonuçları ile tutarlığı ve gerekli durumlarda da sapmalar ile ilgili alınacak aksiyonlar aylık Yönetim Kurulu toplantıları üzerinden sağlanmaktadır.

5.6. MALİ HAKLAR

Yönetim Kurulu üyelerine sağlanan mali haklar, Genel Kurulda kararlaştırılmaktadır. 30.04.2018 tarihli Genel Kurul'da her bir bağımsız Yönetim Kurulu Üyesine (Reşat KARABIYIK ve M. Aydın MÜDERRİSOĞLU) dönem içindeki hizmetlerine karşılık aylık 5.000 TL net huzur hakkı ödenmesi karar altına alınmış olup uygulama devam etmektedir. Şirket, faaliyet raporlarında ve Genel Kurul toplantılarında ayrı bir madde olarak Yönetim Kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilerine sağlanan her türlü hak ve ücret toplamalarını yayımlar.

Ayrıca Yönetim Kurulu Üyesi ve üst düzey yöneticilerle Şirket arasında şahsi olarak borç, kredi, kefalet ve teminat gibi herhangi bir işlem gerçekleşmemiştir. Söz konusu hususlara ilişkin çıkar çatışmasına yol açan bir hususu bulunmamaktadır.



2019